Na temelju članka 6. Zakona o zaštiti na radu ( “ Službene novine 22/90), i Statuta

„PROX“ d.o.o. Ilidža, Direktor Društva, Kadrić Esmir, donosi:

**PRAVILNIK**

**O ZAŠTITI NA RADU**

1. **OPŠTE ODREDBE**

Članak 1.

Ovim Pravilnikom utvrđuje se jedinstveno sagledavanje mjera zaštite na radu usmjerenih na stvaranje bezbjednih uslova rada radnika i unapređenje zaštite na radu „PROX” d.o.o. Ilidža - SJEDIŠTE“

(u daljem tekstu „PROX” d.o.o. Ilidža - SJEDIŠTE“)

Članak 2.

Zaštita na radu,u smislu ovog Pravilnika obuhvata skup mjera i aktivnosti usmjerenih na stvaranje uslova koji obezbjeđuju sigurnost na radu,na sprječavanje i otklanjanje opasnosti i štetnosti koje mogu prouzrokovati povrede na radu,oboljenja i oštećenja zdravlja radnika na radu ili u vezi sa radom kao i na čuvanje zivota ,zdravlja i radne sposobnosti radnika

Članak 3.

Radnici „PROX” d.o.o. Ilidža - SJEDIŠTE“ imaju pravo i dužnost da organizuju ,uređuju,ostvaruju i unapređuju zaštitu na radu.

U cilju ostvarenja i sprovođenja zaštite na radu, „PROX” d.o.o. Ilidža - SJEDIŠTE“ je dužan obezbjediti sredstva za njenu realizaciju.

Članak 4.

Zaštita na radu obezbjeđuje se : radnicima „PROX” d.o.o. Ilidža - SJEDIŠTE“, koja su osigurana za slučaj nesreća na poslu ili oboljenja od profesionalnih bolesti.

Članak 5.

„PROX” d.o.o. Ilidža - SJEDIŠTE“ je dužno obezbjediti uslove da radnici stiču odgovarajuća znanja iz oblasti zaštite o radu kroz nastavne poslove i planove.

1. **MJERE ZAŠTITE RADNIKA NA RADU**

1.Mjere kojim se neposredno obezbjeđuje sigurnost na radu

Članak 7.

Mjere kojim se neposredno obezbjeđuje sigurnost na radu koje je „PROX” d.o.o. Ilidža - SJEDIŠTE“, dužno je obezbjeđuje opšte mjere zaštite radnika,a naročito:

* propisane uslove koje treba da ispunjavaju radne i pomoćne prostorije,
* odgovarajuće pristupne i unutrašnje komunikacione puteve u radnim prostorijama,
* upotrebu sredstava rada i opreme,
* pružanje prve pomoći radnicima,
* obezbjeđenje potrebne temperature ,ventilacije i osvjetljenja u radnim prostorijama,
* ograničenje buke i vibracija na dozvoljeni nivo,
* otklanjanje štetnih uticaja opasnih materija i zračenja ,ako se pojave,
* obezbjeđenje od udara električne struje,
* sprečavanje nastanka požara i eksplozija,
* pružanje prve pomoći radnicima, zaštite od požara i unapređenje stanja zaštite od požara sukladno zakonskim propisima obavlja ovlašteni radnik „PROX” d.o.o. Ilidža - SJEDIŠTE“.

Članak 8.

Ako su opasnosti i štetnosti kojima su izloženi radnici na radu ne mogu otkloniti drugim mjerama , „PROX” d.o.o. Ilidža - SJEDIŠTE“ je dužno radnicima obezbjediti sredstva i opremu za ličnu zaštitu na radu.

Članak 9.

Za slučaj potrebe, „PROX” d.o.o. Ilidža - SJEDIŠTE“ je dužno obezbjediti posebne mjere zaštite radnika na radu ,naročito za radove koji se izvode: u vodi i vlazi,pri niskim i visokim temperaturama ,sa štetnim materijalima,opasnim zračenjima i zagađenoj atmosferi.

Članak 10.

Za slučaj investicione izgradnje,takođe je dužna kontrolisati i obezbjediti :

* da tehnička dokumentacija sadrži potrebne mjere zaštita na radu i odgovarajuću ispravu kojom to dokazuje
* da izvođači radova iste izvode prema tehničkoj dokumentaciji te da po završetku izgradnje putem Komisije za tehnički prijem obezbjedi dokaz o izvođenju objekta dokaz o izvođenju objekta prema tehničkoj dokumentaciji u kojoj su projektovane mjere zaštite o radu

Članak 11.

„PROX” d.o.o. Ilidža - SJEDIŠTE“ mora obezbjediti:

* stalno praćenje ispravnosti i periodične preglede sredstava rada i opreme i sredstava lične zaštite radi sigurnosti radnika koji se njima koriste,ako se njima mogu ugroziti život i zdravlje radnika
* ispitivanje fizičkih ,hemijskih i bioloških štetnosti u radnim i pomoćnim prostorijama u kojima se mogu pojaviti radi obezbjeđenja propisanih uslova rada

Članak 12.

Periodični pregledi i ispitivanja: sredstava rada i opreme,električnih instalacija,sredstava lične zaštite na radu,fizičkih ,hemijskih i bioloških štetnosti i mikroklime,vrše se prijeprvog puštanja u rad istih i periodično svake treće godine,po postupku kako je to utvrđeno Pravilnikom o načinu i postupku vršenja periodičnih pregleda i ispitivanja iz oblasti zaštite na radu

Članak 13.

Periodične pregledi i ispitivanja iz predhodnog člana, „PROX” d.o.o. Ilidža - SJEDIŠTE“ će vršiti periodične interne interne preglede i ispitivanje ostalih sredstava za rada i opreme te instalacija svake pete godine,odnosno i ranije po potrebi i prema posebnim propisima za specifična sredstva rada i instalacija

Članak 15.

Periodične preglede i ispitivanja iz predhodnih članova „PROX” d.o.o. Ilidža - SJEDIŠTE“ će povjeriti ovlaštenim stručnim organizacijama iz oblasti zaštite na radu,ili u vlastitoj režiji,ako za to ima stručno,kadrovski i materijalno osposobljene

2.1. Mjere u vezi sa uslovima rada

Članak 16.

„PROX” d.o.o. Ilidža - SJEDIŠTE“ je dužno za svako radno mjesto utvrditi uslove rada i zahtjeve u pogledu zdravstvenih i psihofizičkih sposobnosti radnika koji će raditi na tom radnom mjestu.

Članak 17.

Niko ne može zasnovati radni odnos u „PROX” d.o.o. Ilidža - SJEDIŠTE“ dok se predhodno ne utvrdi da njegovo zdravstveno stanje i psihofizičke sposobnosti odgovaraju uslovima rada i zahtjevima radnog mjesta.

Članak 18.

Radnik je dužan obavijestiti zadravstvenu organizaciju ukoliko boluje od bolesti koja se ne može utvrditi ljekarskim pregledom,ili ima takve zdravstvene nedostatke koji mogu predstavljati opasnost za ostale radnike i okolinu na radnom mjestu

Članak 19.

Ukoliko se desi da na određenom radnom mjestu i pored primjene mjera zastite na radu bude izražena opasnost od oboljevanja ,odnosno nastupanja invalidnosti kod radnika koji radi na tom mjestu, „PROX” d.o.o. Ilidža - SJEDIŠTE“ će poduzeti mjere kojima će sprječiti nastupanje oboljenja ,odnosno invalidnosti kod radnika koji radi na tom radnom mjestu.

Mjere iz predhodnog stava mogu biti: ograničavanje dnevnog radnog vremena,raspoređivanje radnika na druge poslove u toku radnog dana,raspoređivanje radnika na drugo radno mjesto koje odgovara stepenustručne spreme radnika,preventivni odnosno programirani odmori u toku rada i druge mjere utvrđene Kolektivnim ugovorom.

3.2 Poslovi sa posebnim uslovima rada

Članak 20.

Poslovi ,odnosno radni zadaci sa posebnim uslovima rada su oni na kojima postoji povećana opasnost od povreda na radu ili oštećenja zdravlja radnika.

Radno mjesto sa povećanim rizikom od oštećenja zdravlja i povređivanja radnika „PROX” d.o.o. Ilidža - SJEDIŠTE“ proglašava se radno mjesto sa posebnim uslovima rada,a to je radno mjesto domara

Radna mjesta sa posebnim uslovima rada utvrđena su na osnovu Pravilnika uslovima za utvrđivanje radnih mjesta sa posebnim uslovima rada i ljekarskim pregledima radnika na tim radnim mjestima

Članak 21.

Prije raspoređivanja radnika na radna mjesta iz predhodnog člana, „PROX” d.o.o. Ilidža - SJEDIŠTE“ je dužno radnika uputiti na odgovarajući ljekarski pregled i takve preglede vršiti periodično svake dvije godine,a radnik je obavezan odazvati se tom pregledu.

Članak 22.

Radnik za koga se na periodičnom pregledu utvrdi da više ne ispunjava zdravstvene uslove na tom radnom mjestu sa posebnim uslovima rada ,privremeno se raspoređuje na odgovarajuće radno mjesto i upućuje stručnom organu za ocjenu radne sposobnosti.

Radnici kod kojih prema nalazu,ocjeni i mišljenju nadležnog stručnog organa prestala radna sposobnost

Članak 23.

Zabrana pušenja i korištenja otvorenog plamena na pojedinim radnim mjestima tj. radnim i pomoćnim prostorijama kao i u mjestima gdje je dozvoljeno pušenje, regulisati ćese u Pravilniku o zaštiti od požara i obavezna je za sve radnike „PROX” d.o.o. Ilidža - SJEDIŠTE“.

Zabranjeno je pušenje na svim radnim sastancima i skupovima koji se održavaju u zatvorenim prostorijama „PROX” d.o.o. Ilidža - SJEDIŠTE“.

Radnik pod utjecajem alkohola ili drugi opojnih sredstava ne može početi rad .

Provjera se vrši putem alko-testa.

3. Mjere sa posebnom zaštitom radnika

Članak 24.

„PROX” d.o.o. Ilidža - SJEDIŠTE“ može odrediti da radnik radi noću pod uslovima:

* da je odluku donio Direktor
* da je za vrijeme rada noću obezbjeđen obrok

Radnicima mlađim od 18 godina,ženama-radnicama za vrijeme trudnoće i sa djetetom do dvije godine ne može se odrediti da rade noću,kao i prekovremeno

Članak 25.

Za rad žena-radnika noću,potrebno je predhodno pribaviti saglasnost organa uprave nadležnog za poslove rada

Članak 26.

Ukoliko se radi u smjenama, „PROX” d.o.o. Ilidža - SJEDIŠTE“ će osigurati izmjenu smjena tako da radnik radi noću uzastopno najviše jednu sedmicu

III. **PRAVA, OBAVEZE I ODGOVORNOSTI AGENCIJE I RADNIKA**

1 Organizacija poslova zaštite na radu

Članak 27.

Poslovi zaštite na radu u „PROX” d.o.o. Ilidža - SJEDIŠTE“ se organizuju u okviru Referata za zaštitu na radu i zaštitu od požara

Poslove referanta zaštite na radu može obavljati radnik koji ima visoku stručnu spremu tehničkog stepena

Članak 28.

Referent zaštite na radu u „PROX” d.o.o. Ilidža - SJEDIŠTE“ se organizuju u okviru Referata za zaštitu na radu koje su propisane Zakonom i pratećim propisima iz oblasti zaštite na radu,i ovim Pravilnikom ,te u tom smislu naročito je odgovoran :

* da organizuje periodične preglede i ispitivanja ispravnosti sredstava za rada i opreme i sredstava lične zaštite na radu ,fizičkih,hemijskih ili bioloških štetnosti i mikroklime
* da organizuje periodične zdravstvene preglede radnika koji rade na radnim mjestima sa posebnim uslovima rada
* da izvjesti inspekciju rada o svakom smrtnom slučaju,nesreći na poslu ,težoj povredi na radu i svakoj pojavi koja bi mogla ugroziti život i zdravlje
* da organizuje i sprovede obučavanje i provjeru znanjaradnika iz oblasti zaštite na radu
* da oraganizuje otklanjanje nedostataka iz oblasti zaštite na radu po rješenjima inspekcije rada i po vlastitim saznanjima
* da obavlja i druge poslove koji su mu stavljeni u nadležnost ovim Pravilnikom Zakonom i drugim propisima iz oblasti zaštite na radu

2. Obuka i provjera znanja radnika

Članak 30.

Prije raspoređivanja radnika na radno mjesto na radno mjesto,radnik se mora obavezno obučiti iz oblasti zaštite na radu.Obučavanje se mora sprovesti i kada se vrše promjene u redovnom procesu rada.

Po završenom obučavanju „PROX” d.o.o. Ilidža - SJEDIŠTE“ je dužno da izvrši provjeru sposobnosti i znanja radnika za samostalan i siguran rad na radnom mjestu,kao i periodičnu provjeru znanja najmanje svake tri godine

Obuku radnika i provjeru sposobnosti iz oblasti zaštite na radu mogu vršiti radnici s visokom ili višom stručnom spremom tehničkog usmjerenja,kao i organizacije iz oblasti na radu.

Članak 31.

Radnik koji prilikom provjere sposobnosti ne pokaže zadovoljavajući uspjeh ne može raditi na radnom mjestu sve dok se ne osposobi za bezbjedan rad.

Članak 32.

Obučavanje i provjera znanja iz oblasti zaštite na radu vrši se po odgovarajućem programu koji donosi Direktor u skladu sa Pravilnikom i Zakonom o zaštiti na radu a na prijedlog Referenta zaštite na radu.

Članak 33.

Program obuke iz predhodnog člana obuhvata upoznavanje sa:

* radnim procesom i organizacijom rada u cijelini,a posebno sa poslovima radnog mjesta na koje je raspoređen
* opasnostima koje ugrožavaju bezbjednost na radu,korištenjem sredstava rada i opreme i načinom upotrebe štetnih materija
* mjerama zaštite na radu i razlozima zbog kojih se te mjere predviđaju i sprovode
* upotrebom odgovarajućih sredstava rada i opreme i odgovarajućih sredstava lične zaštite,kao i pravilnim i namjenskim korištenjem uređaja i sredstava kojima se služi pri radu
* pravima i dužnostima u sprovođenju propisa i mjera zaštite na radu i posljedicama zbog nepridržavanja propisa i mjera zaštite na radu
* pružanje prve pomoći
* organizacijom zaštite na radu
* korištenjem protivpožarnih aparata

3. Prava i obaveze radnika

Članak 34.

Radnik je dužan da se pridržava propisanih mjera zaštite na radu i da koristi sredstva rada i opremu po upustvu proizvođača i upustvu koje utvrdi „PROX” d.o.o. Ilidža - SJEDIŠTE“ i da svoj posao obavlja sa punom pažnjom bez opasnosti po svoj život i zdravlje i bez ugrožavanja drugih radnika

Radnik ima pravo i dužnost da namjenski koristi sredstva lične zaštite i da ih održava u ispravnom stanju

Članak 35.

Radnik ima pravo i dužnost da obavi ljekarski pregled na koji ga uputi „PROX” d.o.o. Ilidža - SJEDIŠTE“ ako radi na radnom mjestu sa posebnim uslovima rada.

Ukoliko se radnik ne podvrgne ljekarskom pregledu iz predhodnog stava,ne može otpočeti odsnosno nastaviti rad na tom mjestu.

Članak 36.

Radnik pod uticajem alkohola i drugih sredstava ovisnosti ne može započeti ,odnosno nastaviti rad.

Radnik je dužan da se podvrgne provjeri da li je pod utjecajem alkohola i drugih sredstava zavisnosti i to po postupku koji je regulisan u propisima o bezbjednosti saobraćaja

Članak 37.

Radnik ima pravo i dužnost da odmah prijavi sve zapažene nedostatke i druge kvarove ili pojave koje bi mogle ugroziti bezbjednost na radu.

Prijava se podnosi usmeno ili pismeno neposrednom rukovodiocu

Članak 38.

Radnik koji se ne pridržava utvrđenih mjera zaštite na radu i obaveza u smislu ovog Pravilnika čini težu povredu radne obaveze,koja se sankcioniše u skladu sa Pravilnikom o radu

Članak 39.

Radnik ima pravo da odbije da radi ako mu prijeti neposredna opasnost po život i zdravlje zbog toga što nisu provedene propisane mejre zaštite na radu.

Ako radnik odbije da radi zbog toga što smatra da mu prijeti opasnost po život i zdravlje, a „PROX” d.o.o. Ilidža - SJEDIŠTE“ smatra da je postupak radnika neopravdan,dužan je o tomu obavjestiti inspekciju rada i Upravni odbor.

4.Sretstva i oprema za ličnu zaštitu radnika

Članak 40.

Radnicima na radu izloženi određenim vrstama opasnosti i štetnosti obezbjeđuju se lična zaštitna sredstva i oprema ,ako se dejstvo opasnosti i štetnosti ne može otkloniti drugim mjerama zaštite na radu.

Pravo korištenja ličnih zaštitnih sredstava i opreme u smislu predhodnog stava,radnik stiče danom stupanja na rad na kome je izložen opasnostima i štetnostima,

Članak 41.

Referent zaštite na radu dužan je stalno pratiti stanje zaliha ličnih zaštitnih sredstava i opreme i o tome stanju povremeno obavještavti Direktora „PROX” d.o.o. Ilidža - SJEDIŠTE“ u cilju blagovremene nabavke istih.

Članak 42.

Dobavljač zaštitnih sredstava i opreme obavezan je uz nabavljanje iste,istodobno nabaviti od proizvođača ispravu za nabavljeno sredstvo i opremu kako bi se mogao ostvariti uvid da li sredstva i oprema zadovoljavaju kvalitetu i namjenu prema prema utvrđenim normativima odnosno propisima.

Pribavljene isprave, dobavljač će predati u prostor gdje se sredstva i oprema uskladištavaju ,a Referent će pomenute isprave staviti na uvid rukovodiocu.

Članak 43.

Referent zaštite na radu izdavat će lična zaštitna sredtva i opremu radnicima na uptrebu u skladu sa odredbama ovog Pravilnika ,vodeći računa o rokovima trajanja i vremenskim zaduženjima tih sredstava.

O izdatim ličnim sredstvima i opremi vodi se evidencija-kartoteka .

U karton se upisuju podaci:

- ime i prezime korisnika

- stručna sprema

- organizaciona jedinica

- poslovi,odnosno radni zadaci koje korisnik samostalno obavlja

- vrste sredstava i opreme za ličnu zaštitui

- datum izdavanja

- datum zaduženja

Članak 44.

Radniku se može izdati lično zaštitno sredstvo i oprema na osnovu potvrde izdate od strane Referenta zaštite na radu

Potvrda se izdaje radniku samo u slučajevima kada se lično zaštitno sredstvo i oprema ošteti prije isteka utvrđenog roka trajanja ili nestane ,ali ne krivicom radnika.

Članak 45.

U slučajevima kada radnik izgubi ili namjerno ošteti lično zaštitno sredstvo i opremu prije utvrđenog isteka roka trajanja,radnik je dužan neotpisani dio tog sredstva nadoknaditi.

Neposredni rukovodilac dužan je da se brine da svi radnici budu obezbjeđeni ispravnim sredstvima lične zaštite i opremom koja im pripada prema odredbama ovog Pravilnika.

Članak 44.

Neposredni rukovodilac ne može rasporediti radnika na poslove,odnosno radne zadatke ,ako nijepredhodno obezbjeđen potrebnom ličnom zaštitnom opremom za te poslove.

Ukoliko neposredni rukovodilac u toku rada utvrdi da radnik ne koristi lična zaštitna sredstva i opremu i ako je izložen opasnostima od kojih ga štiti,dužan je takvog radnika odmah odstraniti sa posla i utvrditi razlog nekorištenja ličnih zaštitnih sredstava.

Članak 45.

Lična zaštitna sredstva i oprema mogu se koristiti i upotrebljavati samo u namjenske svrhe.Radnik je dužan čuvati lična sredstva i uredno ih održavati.

Zabranjeno je koristiti lična zaštitna sredstva nenamjenski.

5.Ispitivanje nesreće na poslu

Članak 46.

Povredom na radu,prema odredbama Zakono o penzijskog-invalidskom osiguranju,smatra se povreda osobe ,prouzrokovana neposrednim i kratkotrajnim mehaničkim,fizičkim ili hemijskim djelovanjem,kao i povredama prouzrokovanim naglim promjenama položaja tijela,iznenadnim opterećenjem tijela ili drugim promjenama fizioloških stanja organizma,ako je takva povreda uzročno vezana za vršenje poslova svog radnog mjesta.

Povredom na poslu smatra se i povreda prouzrokovana na način iz predhodnog stava koja se dogodila na putu od stalnog radnog mjesta do mjesta stanovanja i obrnuto.

Članak 47.

Radnik koji je povrijeđen na poslu dužan je o tome neodložno obavjestiti svog neposrednog rukovodioca,ukoliko je u mogućnosti učiniti zbog težine povrede

Članak 48.

Referent zaštite na radu,kad sazna da je nastupila nesreće na poslu ili havarija,dužan je odmah izaći na lice mjesta i pristupiti ispitivanju uzroka i okolnosti pod kojim je nastupila nesreća ili havarija.U tom cilju vrši uviđaj na licu mjesta i prikuplja izjave od očevidaca,o čemu sastavlja zapisnik.

Članak 49.

Kad Referent zaštite na radu od nadležnog organa bude obavješten ili neposredno utvrdi da je nastupila teža tjelesna povreda ,kolektivna nesreća ili smrt na poslu,imovinska šteta većih razmjera ili profesionalno oboljenje ,o tome odmah izvještava nadležni organ inspekcije rada ,a u slučaju nastupanja težih posljedica i organe MUP-a.

Članak 50.

Nakon što utvrdi uzroke i okolnosti pod kojima je nastupila nesreća na poslu ili havarija Referent zaštite na radu ,dužan je zahtjevati od odgovornih rukovodilaca ili organa da preduzmu odgovarajuće mjere da se opasnosti otklone,ukoliko postoje.

Ukoliko Referent zaštite na radu ustanovi da je do nesreće na poslu došlo propustom radnika ili odgovornih rukovodilaca,jer nisu primjenjivane propisane mjere zaštite na radu ,dužan je podnjeti zahtjev ovlaštenom organu za pokretanje postupka odgovornosti protiv tih lica.

Članak 51.

Referent ZNR I PPZ kada nastupi nesreća na poslu dužan je u roku od 24 sata od nastupanja povrede,odnosno od časa kada se sazna za povredu,izdati prijavu o nesreći na poslu.

Prijava se izdaje u 4 primjerka na propisanom obrascu u skladu sa Zakonom o evidencija u oblasti rada.

6.Pružanje prve pomoći

Prvu pomoć radnicima „PROX” d.o.o. Ilidža - SJEDIŠTE“, u slučaju povrede trovanja ili drugog oboljenja za vrijeme rada pružaju:

* neposredni rukovodioci
* radnici stručno osposobljeni za pružanje prve pomoći

Članak 52.

Svaki radnik ima obavezu i dužnost da u slučaju nesreće na poslu učestvuje u pružanju prve pomoći.Prema svojim mogućnostima radnik učestvuje u raščiščavanju zakrčenih i porušenih prilaza,otkopavanju ili oslobađanju zatrpanih ili prignječenih radnika,transportu povrjeđenih do stanice hitne pomoći i sl..

Članak 53.

Referent zaštite na radu u saradnji sa licem koje Direktor odredi povremeno će organizovati kurseve za stručno osposobljavanje neposredih rukovodilaca i radnika za pružanje prve medicinske pomoći

Članak 54.

Radnici koji rade na poslovima ,odnosno radnim zadacima sa posebnim uslovima rada moraju biti obučeni da mogu sami sebi pružiti prvu pomoć u slučaju povrede na radu ili oboljenja.

Članak 55.

Prva pomoć koju pružaju neposredni rukovodioci i posebno obučeni radnici sastoji se iz:

* hitnog obavještavanja stanice za hitnu pomoć ili najbliže zdravstvene ustanove i pozivanje sanitetskih kola,
* čišćenje predjela oko rane i njenog previjanja
* zaustavljanje krvarenja
* vještačkog disanja i oslobađanja disajnih puteva
* prenosa i prevoza povrijeđenog do najbliže zdravstvene ustanove
* pružanje prve pomoći kod udara električne struje

Članak 56.

U svakom objektu „PROX” d.o.o. Ilidža - SJEDIŠTE“, na vidljivim i lako pristupačnim mjestima,moraju biti postavljeni ormarići sa potrebnim sanitetskim materijalom za pružanje prve pomoći.

Ormarići moraju biti ofarbani bijelom bojom i na prednjoj strani označeni znakom crvenog krsta.

Na ormariću moraju biti označeni brojevi telefona:

* stanice hitne pomoći
* Referenta zaštite na radu
* Vatrogasne službe
* Službe organa MUP-A

Članak 57.

Ormarići prve pomoći moraju se namjenski koristiti i dopunjavati.

7.Obaveze i odgovornosti organa i rukovodnih radnika

Članak 58.

Direktor „PROX” d.o.o. Ilidža - SJEDIŠTE“ odgovoran je za poduzimanje mjera za sprovođenje i unapređenje zaštite na radu „PROX” d.o.o. Ilidža - SJEDIŠTE“,a naročito je odgovran:

* za donošenje godišnjeg Programa mjera zaštite na radu i opštih akata iz oblasti zaštite na radu
* za planiranje obezbjeđenja potrebnih sredstava za sprovođenje i unapređenje zaštite na radu
* za obrazovanje štaba za zaštitu radnika i imovine od elementarnih nepogoda ,kad prijeti opasnost
* za razmatranje stanja zaštite na radu najmanje jednom godišnje i za donošenje potrebnih odluka za otklanjanje utvrđenih nedostataka po tom osnovu
* za razmatranje rješenja o mjerama zaštite na radu donesenim od strane nadležnih inspekcijskih i drugih organa i za obezbjeđenje potrebnih sredstava za to.
* za obavljanje i drugih poslova iz oblasti zaštite na radu propisanih zakonom i drugim propisma nadležnih organa

Članak 59.

Direktor „PROX” d.o.o. Ilidža - SJEDIŠTE“ odgovoran je za organizovanje ,sprovođenje i unapređenje zaštite na radu,a naročito je odgovoran:

* za organizovanje izrade i donošenje godišnjeg Programa mjerazaštite na radu i za obezbjeđenje potrebnih srtedstava za njegovu realizaciju
* za organizovanje izrade tehničke dokumentacije kod investicione gradnje i rekonstrukcije objekata ,u kojoj moraju biti sadržane i mjere zaštite na radu
* za organizovanje i opšti nadzor nad izvršenjem mjera zaštite na radu koje je svojim rješenjem naložio nadležni organ inspekcije
* za organizovanje Referata zaštite na radu
* za obezbjeđenje potrebnih sredstava za oblast zaštite na radu
* za ostvarenje obaveza prema nadležnim inspekcijskim i drugim organima iz oblasti zaštite na radu
* za razmatranje stanja zaštite na radu jednom godišnje na upravnom odboru za poduzimanje potrebnih mjera zaštite na radu.
* za pokretanje postupka protiv radnika koji krše propise iz oblasti zaštite na radu
* za unapređenje zaštite na radu,uporedo sa unapređenjem organizacije procesa rada
* za organizovanje zaštite i spasavanje radnika i imovine u slučaju elementarnih nepogoda

Članak 60.

Direktor organizacione jedinice koja organizuje i rukovodi procesom rada,odgovoran je za organizovanje,sprovođenje i unapređenje zaštite na radu,a naročito je odgovoran:

-za primjenu mjera zaštite na radu

-za poduzimanje odgovarajućih mjera o održavanju sredstava rada i opreme i sredstava za ličnu zaštitu radnika u ispravnom stanju i njihovoj namjenskoj upotrebi

-za isključenje iz upotrebe sredstava rada i opreme ,objekata,instalacija,sredstava lične zaštite radnika i sl.ako je na njima došlo do takvih kvarova i promjena koji prestavljaju opasnost za život i zdravlje radnika

-za raspoređivanje radnika na poslove za koje ispunjavaju zdravstvene uslove

- za obučavanje radnika i za provjeru njihovog teorijskog znanja i sposobnosti iz oblasti zaštite na radu,za samostalan i siguran rad (teoretski i praktično)

-za periodične preglede i ispitivanja ispravnosti sredstava rada i opreme ,fizičkih,hemijskih i bioloških štetnosti i mikroklime u radnim i pomoćnim prostorijama i sredstava za ličnu zaštitu radnika i radne,pomoćne prostorije,sve u saradnji sa Referentom za zaštitu na radu

-za obezbjeđenje odgovarajuće tehničke dokumentacije za objekte,instalacije ,sredstava rada i opreme

-za izvršavanje naloga i rješenja o otklanjanju nedostataka iz zaštite na radu naloženih od strane organa nadzora

-za unapređenje zaštite na radu uporedo sa unapređenjem organizacije rada ukoliko do njih dođe

Članak 61.

Referent zaštite na radu se stara o sprovođenju i unapređenju zaštite na radu i zbog toga je obavezan:

* da organizuje i sprovodi propisane mjere zaštite na radu,
* podnosi godišnji izvještaj o povredama radnika na radu,profesionalnim oboljenjima,oštećenjima zdravlja,izvorima i uzrocima tih oštećenja,trajanju sprječenosti za rad i smrtnim slučajevima
* da upoznaje radnike sa uslovima rada ,opasnostima radnog mjesta ,sa pravima i obavezama u vezi sa zaštitom na radu
* da blagovremeno izvještava nadležni organ inspekcije rada o smrtnom slučaju,kolektivnoj nesreći,težoj povredi,nezgodi i svakoj pojavi koja bi mogla ugroziti život radnika na radu
* za donošenje planova i programa mjera zaštite na radu i programa obuke radnika iz oblasti zaštite na radu ,zaštite od požara i prve pomoći.
* da obavještava inspektora rada o poduzetim mjerama na koje je inspektor ukazao u pismenoj formi u roku od osam dana ,od isteka roka za izvršenje rješenja
* da organizuje sistematski pregled radnika
* da blagovremeno izvještava nadležni organ uprave za inspekciske poslove ako radnik odbije da radi zbog toga što mu na radnom mjestu prijeti opasnost po život i zdravlje
* da vremenski nabavlja lična zaštitna sredstva i zaštitnu opremu

EVIDENCIJA

Članak 62.

Referent zaštite na radu je dužan da vodi propisanu evidenciju i to:

* o radnicima raspoređenim na radna mjesta sa posebnim uslovima rada
* o obuci i provjeri znanja radnika iz oblasti zaštite na radu
* o izvršenim pregledima i ispitivanjima radne sredine ,sredstava rada i opreme i sredstava lične zaštite
* o povredama radnika na radu,profesionalnim oboljenjima ,smrtnim slučajevima i njihovim uzrocima
* o periodičnim ljekarskim pregledima

Članak 63.

Referent zaštite na radu je dužan da organu uprave nadležnom za poslove inspekcije rada dostavi godišnji izvještaj o povredama radnika na radu,profesionalniom oboljenjima,smrtnim slučajevima i njihovim uzrocima.

**XVIII. PRIJELAZNE I ZAVRŠNE ODREDBE**

Članak 64.

Pravilnik stupa na snagu od dana donošenja.

DIREKTOR:

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Kadrić Esmir

BROJ: